

Zoomウェビナー 参加者用マニュアル



Marketing Essentials

1. 事前準備① ダウンロードについて-1,2
事前準備② アップデートについて
事前準備③ ネット回線について
2. Zoomウェビナーに参加する①
Zoomウェビナーに参加する②
Zoomウェビナーに参加する③
Zoomウェビナーに参加する④
3. 機能紹介①
機能紹介② チャット
機能紹介③ Q&A
機能紹介④ 手を挙げる
機能紹介⑤ オーディオ設定
4. 終了方法
5. Zoomに関する当日の連絡先

1.事前準備

事前準備① Zoomのダウンロードについて-1



あらゆるデバイスでビデオミーティングとチャットを簡単に



驚きの使いやすさ



どこからでも、どんなデバイスからでも



強力なミーティングセキュリティ

Zoomの公式ホームページに入ったら
下部までスクロールし『ダウンロード』をクリック



事前準備① Zoomのダウンロードについて-2

「ミーティング用Zoomクライアント」の「ダウンロード」をクリック
各自のPCへアプリケーションを入れてください

ダウンロードセンター

IT管理者用をダウンロード ▾

ミーティング用Zoomクライアント

最初にZoomミーティングを開始または参加されるときに、ウェブブラウザのクライアントが自動的にダウンロードされます。ここから手動でダウンロードすることもできます。

ダウンロード

バージョン 5.8.6 (2048) (64 ビット)

Click

[32 ビット Client をダウンロードする](#) [ARM クライアントをダウンロードする](#)

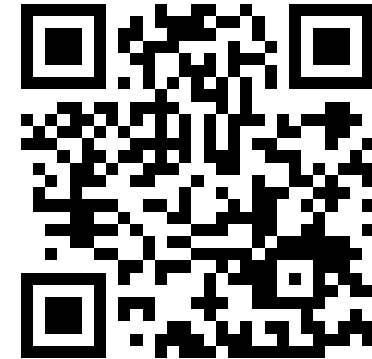
Microsoft Outlook用Zoomプラグイン

Outlook用ZoomプラグインをインストールするとMicrosoft Outlookツールバー上にボタンが表示され、1回のクリックでミーティングの開始や日程の設定を実行できるようになります。

ダウンロード

バージョン5.8.6.170

[ウェブ上でOutlookアドオンとしてZoomを追加](#)



[ダウンロードセンター](#)

事前準備② アップデートについて



[最新バージョンへのアップグレード/アップデート - Zoom ヘルプセンター](#)

既にインストールされている方は、最新バージョンにアップデートをお願いします。最新バージョンになっていないと、トラブルの原因になります。

Zoom公式 [最新バージョンへのアップグレード/アップデート](#) のページのご案内を確認し、**事前に最新バージョンに更新してください。**

2. Zoomウェビナーに参加する

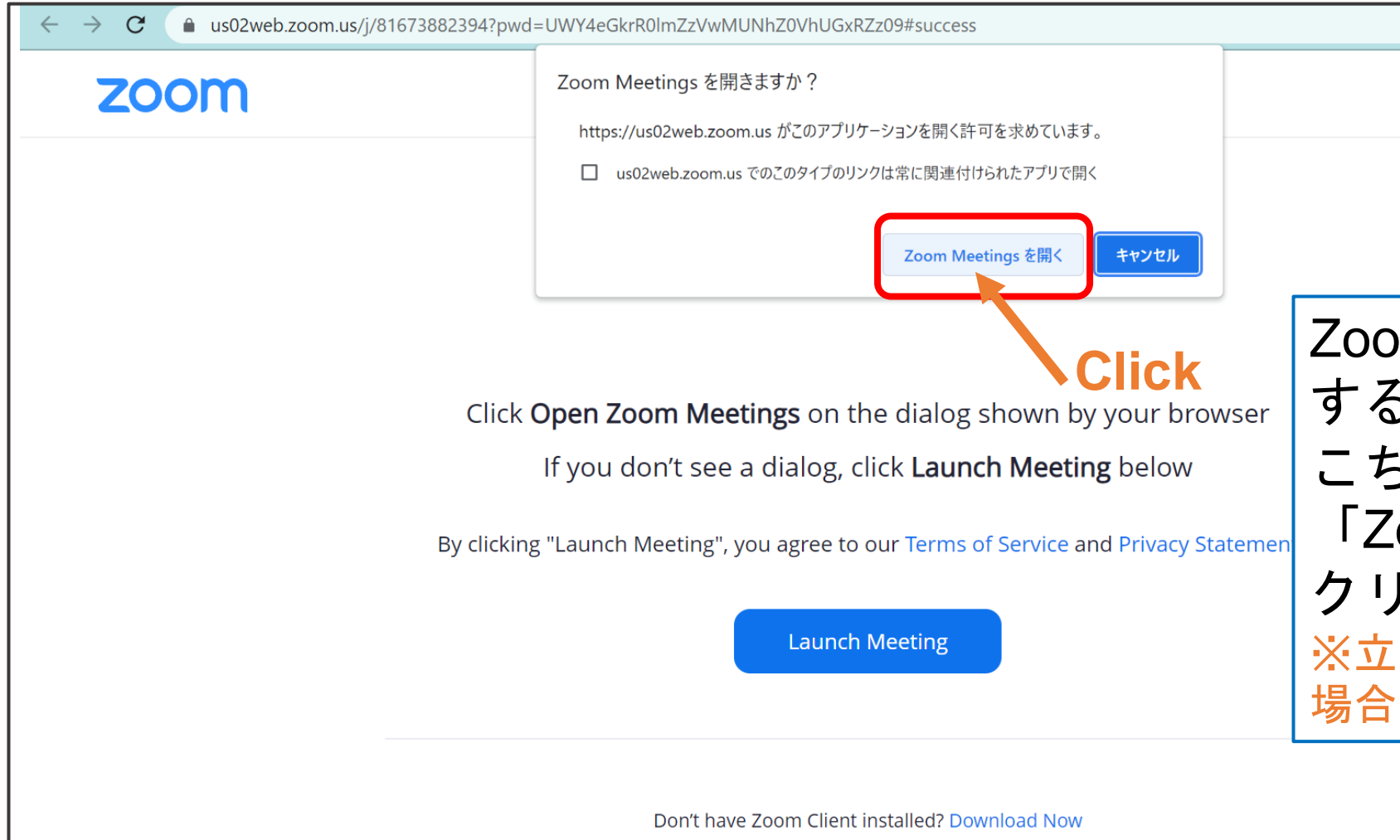
Zoomウェビナーに参加する①

主催者から届いた招待メールのURLリンクをクリックする

<https://us02web.zoom.us/j/...>

Click

Zoomウェビナーに参加する②



The screenshot shows a browser window with the URL `us02web.zoom.us/j/81673882394?pwd=UWY4eGkrR0lmZzVwMUNhZ0VhUGxRZz09#success`. A security dialog box is displayed in the center, asking "Zoom Meetings を開きますか?" (Do you want to open Zoom Meetings?). The dialog contains the text "https://us02web.zoom.us がこのアプリケーションを開く許可を求めています。" (https://us02web.zoom.us is asking for permission to open this application.) and a checkbox "us02web.zoom.us でのこのタイプのリンクは常に関連付けられたアプリで開く" (Open this type of link in the app associated with this type of link on us02web.zoom.us). Two buttons are visible: "Zoom Meetings を開く" (Open Zoom Meetings) and "キャンセル" (Cancel). The "Zoom Meetings を開く" button is highlighted with a red box and an orange arrow pointing to it from the word "Click". Below the dialog, the text reads "Click Open Zoom Meetings on the dialog shown by your browser. If you don't see a dialog, click Launch Meeting below. By clicking 'Launch Meeting', you agree to our Terms of Service and Privacy Statement". A blue "Launch Meeting" button is positioned below this text. At the bottom of the page, there is a link: "Don't have Zoom Client installed? Download Now".

Zoomの参加URLをクリックすると、ブラウザ上でこちらの画面が出ますので「Zoom Meetingsを開く」をクリックしてください。
※立ち上がるまでに時間がかかる場合があります。

Zoomウェビナーに参加する③

接続しています...

電子メールアドレスと名前を入力してください

メール

名前

将来のミーティングのためにこの名前を記憶する

名前とメールアドレスは誰に表示されますか？

ウェビナーに参加

キャンセル

Click

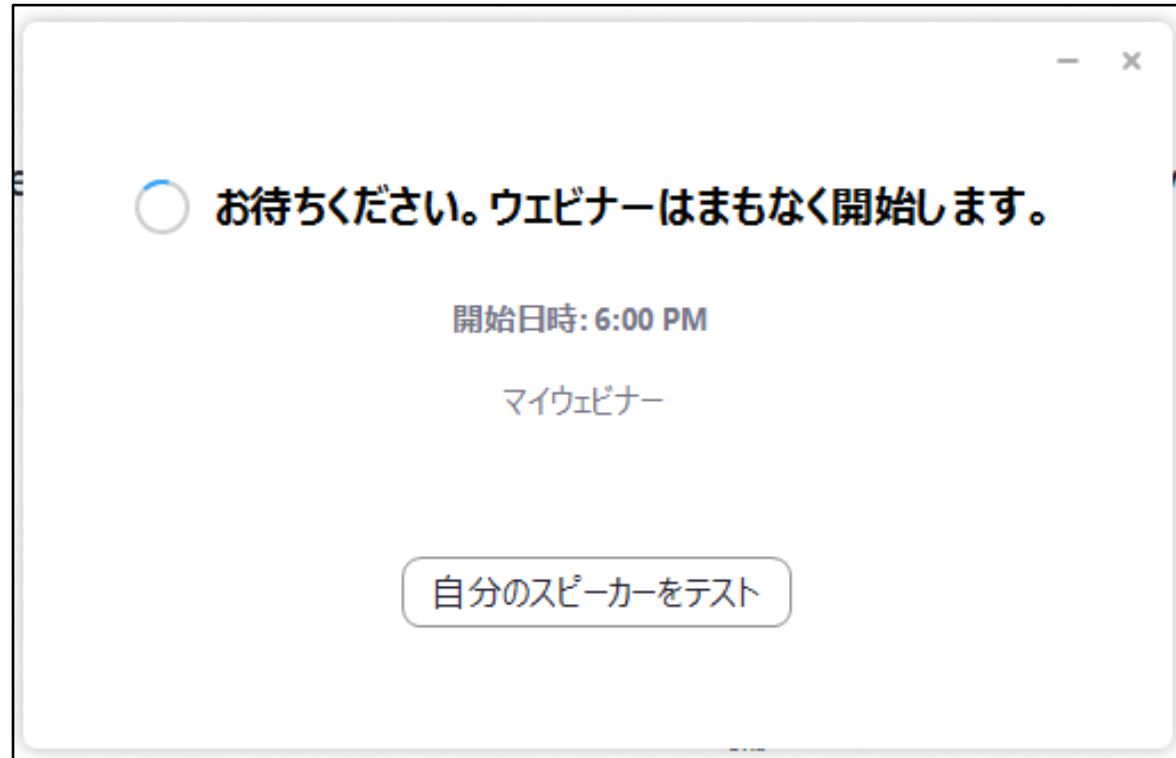
Zoomのアプリケーションが立ち上がり、

- ・メールアドレス
- ・名前

を求められるので記入してください。
(事前のお申込み情報通り記入してください。)

記入後、最後に「ウェビナーに参加」をクリックしてください。

Zoomウェビナーに参加する④



時間より早くご入室された場合、ホストが許可するまではこのような表示が出ます。

入室許可されるまで、しばらくお待ちください。

3.機能紹介

機能紹介①



Zoomウェビナーに接続できるとこのような画面が出ます。メニューは少なく、カメラやミュートボタンはありませんので、視聴に特化した画面となっています。
(設定によってメニューが異なる場合があります)

機能紹介② チャット



個別に連絡をしたいことがある場合は、チャットで文字入力にてご連絡ください。
通常の設定では、運営側にのみチャットの内容が見えるようになっております。

機能紹介③ Q&A

Zoom ウェビナー

質問と回答

Q&A によるこそ

ホストとパネリストへの質問はここに表示されます。ホストとパネリストだけが全ての質問を見ることができます。

質問をここに入力してください...

匿名で送信

キャンセル 送信

質問は誰に表示されますか？

配信事務局

オーディオに接続

チャット 手を挙げる Q&A 退出

質問がある場合はQ&Aをお使いください。文字入力にて講演途中でも質問ができます。質問を送信した段階では、運営側のみが内容を確認できます。

ここに文字を入力してください。「送信」または Enterキーを押すと送信されます。改行はShift+Enterでできます。

機能紹介④ 手を挙げる



講義終了後に司会者の指示があった場合は「手を挙げる」機能で質問があることを知らせることができます。
手を挙げていることは運営側にしかわかりません。

機能紹介⑤ オーディオ設定

Zoom ウェビナー

配信事務局

スピーカー

- 1 - KA220HQ (AMD High Definition Audio Device)
- スピーカー (Realtek(R) Audio)
- システムと同じ

スピーカー&マイクをテストする...

コンピュータ オーディオから退出

オーディオ設定...

オーディオ設定 ^

音声に不具合がある時は、PCの音量などをお確かめください。その他、左下の「オーディオ設定」の^をクリックいただき、スピーカーのの項目を変更してみてください。その他、オーディオ設定やテストも可能です。

万が一コンピュータオーディオから退出してしまった場合は、オーディオに接続をクリックしてください。

配信事務局

オーディオに接続

退出

チャット

手を挙げる

Q&A

4.終了方法

終了方法



終了の際は「退出」ボタンを押してください。
回線トラブルなど、不具合が直らない場合も、一度「退出」してください。
途中で退出しても、再度招待メールから入り直すことが可能です。

5. Zoomに関する当日の連絡先

Zoomに関する当日の連絡先

当日のZoom配信サポート

(株) マーケティング・エッセンシャルズ 担当 伊藤・野澤

050-3561-8679